

PROTOKOLL ÜBER DIE SITZUNG
DES GESCHÄFTSAUSSCHUSSES KALÜBBE

- öffentlich -

Sitzung: vom 01. Juli 2013
im Sportheim des SC Kalübbe
von 20:00 Uhr bis 22:20 Uhr

Unterbrechung: entfällt

Gesetzliche Mitgliederzahl: 9

Für diese Sitzung enthalten die Seiten 1 bis 7 Verhandlungsniederschriften und Beschlüsse mit den lfd. Nr. 1 bis 10.

Anwesend:

a) Stimmberechtigt:
GV Björn Rüter
als Vorsitzender

GV Florian Joost

BM Andrea Rolschewski (*für GV Gerald Pries*)

GV Matthias Saggau

GV Hans Solterbeck

GV Frank Tietgen

BM Karen Dibbern

BM Matthias Timm

GV Kai Ellen (*für BM Dirk Laukmichel*)

b) nicht stimmberechtigt:

Protokollführerin: Frau Neuhoff, Amt Großer Plöner See

BGM Günter Schnathmeier, GV Jan Gerstandt; Zuhörer/innen: 2

Es fehlten entschuldigt: GV Gerald Pries, BM Dirk Laukmichel (*Vertretung siehe oben*)

Die Mitglieder des Geschäftsausschusses Kalübbe waren durch Einladung vom 18.06.2013 zu Montag, 01. Juli 2013 um 20:00 Uhr unter Mitteilung der Tagesordnung eingeladen worden.

Der Vorsitzende stellte bei Eröffnung der Sitzung fest, dass gegen die ordnungsgemäße Ladung keine Einwände erhoben wurden.

Der Ausschuss war nach Anzahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig.

Tag, Zeit und Ort der Sitzung waren öffentlich bekannt gegeben worden.

VERHANDLUNGSNIEDERSCHRIFT UND BESCHLUSS

Tagesordnung:

1. Begrüßung, Eröffnung der Sitzung und Änderung / Ergänzung der Tagesordnung
2. Verpflichtung und Einführung der bürgerlichen Ausschussmitglieder
3. Niederschrift vom 22. April 2013
4. Bekanntgaben des Vorsitzenden / des Bürgermeisters
5. Baumaßnahme Kindergarten / Dorfgemeinschaftshaus
 - a) Bericht über Sachstand
 - b) Finanzierung
6. Banketten Bahnhofstraße / Kalübber Holz
7. Bekanntmachungen im Reporter
8. Wegeunterhaltung Diekhofer Weg
9. Leitpfähle Kurvenbereich Kalübbe
10. Anfragen

Nach Verlesung der Tagesordnung wurden folgende Einwände erhoben bzw. Ergänzungen und Dringlichkeitsanträge eingebracht:

keine

Die Verhandlungen fanden in öffentlicher Sitzung statt.

VERHANDLUNGSNIEDERSCHRIFT UND BESCHLUSS

TOP 1**Begrüßung, Eröffnung der Sitzung und Änderung / Ergänzung der Tagesordnung**

Der Vorsitzende, GV Rüter, begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung.

TOP 2**Verpflichtung und Einführung der bürgerlichen Ausschussmitglieder**

Die bürgerlichen Mitglieder werden gemäß § 33 Abs. 5 Satz 1 GO verpflichtet.

Der Ausschussvorsitzende verpflichtet die bürgerlichen Mitglieder Karen Dibbern, Matthias Timm und Andrea Rolschewski durch Handschlag auf die gewissenhafte Erfüllung ihrer Obliegenheiten.

Er führt die bürgerlichen Mitglieder in ihre Tätigkeit ein.

TOP 3**Niederschrift vom 22. April 2013**

Gegen die Niederschrift vom 22. April 2013 werden keine Einwände erhoben.

Sie gilt somit als genehmigt.

TOP 4**Bekanntgaben des Vorsitzenden / des Bürgermeisters**

Der Vorsitzende, Herr Rüter, gibt eine kurze Einführung in die Arbeit des Ausschusses:

- Anträge können von jedem Mitglied gestellt werden, diese müssen jedoch nicht zwingend auf die Tagesordnung gesetzt werden.
- Anträge, die von einer Fraktion oder von 1/3 des Ausschusses gestellt werden, sind auf die Tagesordnung zu nehmen.
- Tagesordnung und Anträge zur Tagesordnung werden zwischen Bürgermeister und Ausschussvorsitz abgesprachen.
- Beiträge aus dem Publikum sind nicht gestattet.
- Die Verwaltung wird Anfragen von jedem Ausschussmitglied beantworten.
- Wenn viele Wortmeldungen vorliegen, wird vom Ausschussvorsitzenden eine Rednerliste geführt.

Hinweis der Verwaltung:

Eine Liste der Mitarbeiter/innen des Amtes Großer Plöner See ist beigefügt.

Herr Bürgermeister Schnathmeier berichtet über:

- überfüllte Schulbusse und verliert ein Schreiben des Schulverbandes Plön Stadt und Land
- den Kostenanteil in Höhe von 496,77 € für den Zaun des Friedhofs Ascheberg
- den Zensus 2011 - Einsicht der Unterlagen beim Bürgermeister
- Es wurden Telefonlisten mit der Bitte um Durchsicht und ggf. Berichtigung verteilt.

VERHANDLUNGSNIEDERSCHRIFT UND BESCHLUSS

TOP 5**Baumaßnahme Kindergarten / Dorfgemeinschaftshaus****a) Bericht über Sachstand**

Das Richtfest wird am Freitag, den 12. Juli 2013, 13:00 Uhr, stattfinden. Herr Bürgermeister Schnathmeier wird für 25 Personen Kartoffelsalat und Würstchen bestellen. Herr GV Rüter wird die Beschaffung der Getränke übernehmen.

Das Schreiben vom 20.06.2013 von Herrn Dipl.-Ing. Burchardt soll mit dem Protokoll an alle Gemeindevertreter versandt werden.

Vor der Sitzung hat eine Besichtigung der Baustelle stattgefunden. Der Ausschuss ist sich darüber einig, dass die Kosten für einen Schneefangzaun noch zu ermitteln sind und durch Herr Burchardt noch ein Muster über rote Dachpfannen zugesandt werden soll.

Da keine Einigkeit über die Farbe der Dachpfannen erzielt werden kann, lässt der Vorsitzende hierüber abstimmen, um der Gemeindevertretung eine Empfehlung zu geben.

1. Farbe der Dachpfannen: schwarz

dafür: 7	dagegen: 2	Enthaltungen: 0
-----------------	-------------------	------------------------

2. Farbe der Dachpfannen: rot

dafür: 2	dagegen: 7	Enthaltungen: 0
-----------------	-------------------	------------------------

3. Farbe der Dachpfannen: anthrazit

dafür: 7	dagegen: 2	Enthaltungen: 0
-----------------	-------------------	------------------------

4. Dachpfannen: glasiert

dafür: 1	dagegen: 5	Enthaltungen: 3
-----------------	-------------------	------------------------

Der Ausschuss empfiehlt schwarze bzw. anthrazitfarbene unglasierte Dachpfannen.

Die meisten Gewerke sind abgeschlossen und die Rechnungen werden jetzt verstärkt eintreffen. Für den Neubau ist keine Anschlussgebühr an den Stromversorger zu zahlen. Stattdessen soll die Gemeinde einen Anschlussbeitrag für das Feuerwehrgerätehaus und die Straßenbeleuchtung entrichten. Dies ist noch zu prüfen.

Auf Nachfrage wird bestätigt, dass es keine Probleme mit der Nachrüstung einer Leinwand geben wird. Die Stiftungstafel wird im Gebäude im Eingangsbereich montiert, ebenso die aufgehobenen Steine vom Altbau.

b) Finanzierung

Der Vermerk der Verwaltung vom 17.06.2013 zur Finanzierung des Neubaus wird *Anlage* zum Protokoll.

Herr GV Rüter erläutert, dass der am 21.05.2013 gefasste Beschluss der Gemeindevertretung weiterhin Gültigkeit hat und dass nun über die „fehlenden“ 100.000 € noch zu beraten und beschließen ist.

VERHANDLUNGSNIEDERSCHRIFT UND BESCHLUSS

Die CDU-Fraktion stellt folgenden Antrag zur Abstimmung:

- a) Das Amt wird beauftragt, schriftlich mitzuteilen, um welche Art des Kredites es sich beim Kreditantrag „Programm 208 IKK Investitionskredit“ handelt (Annuitätenkredit oder Ratenkredit).
- b) Das Amt wird beauftragt, den vollständigen Zins- und Tilgungsplan für das bereits beantragte Darlehen Programm 208 IKK Investitionskredit den Mitgliedern der GV schriftlich zukommen zu lassen.
- c) Ferner wird das Amt beauftragt, schriftlich Auskunft einzuholen, ob der Kredit „Programm 208 IKK“ in der Darlehenssumme 225.000 € in der Höhe auch noch reduziert werden kann, da die Summe ja anscheinend auch problemlos erhöht werden kann.
 - Inwieweit handelt es sich für den Fall der Erhöhung um einen neuen Darlehensvertrag in dem Sinn, dass das bereits beantragte Darlehen rückwirkend nicht gültig wird?
 - Welcher Zinssatz gilt für den Fall der Erhöhung (Zinssatz der 1. Beantragung oder Zinssatz der 2. Beantragung)?
- d) Das Amt wird aufgefordert, Stellung zu der jeweiligen Frage zu nehmen, mit welchem Datum der Kredit „Programm 208 IKK“
 - beantragt wurde,
 - weitergeleitet wurde,
 - genehmigt wurde und
 - wann er zur Auszahlung kommt / gekommen ist.
- e) Kassenkredit: Mit welchen Kosten ist bei Kassenkrediten zu rechnen und ab welcher Rechnungssumme (Liquidität Amtskasse) müssen diese in Anspruch genommen werden?
- f) Das Amt wird gefragt, ob die Gemeinde Kalübbe über ein EURIBOR-Darlehen (Euro InterBank Offered Rate) finanzieren kann.

dafür: 6

dagegen: 1

Enthaltungen: 2

Es besteht Einigkeit im Ausschuss, dass die Annahme des Darlehens über 55.000 € durch den Bürgermeister unterzeichnet werden soll. Dies wird durch eine erneute Abstimmung bestätigt.

dafür: 9

dagegen: 0

Enthaltungen: 0

Beschluss:

In den Arbeitskreis für die Finanzierung „Neubau Gemeindehaus / Kindergarten Kalübbe“ werden Frank Tietgen, Andrea Rolschewski, Kai Ellen und Florian Joost berufen.

dafür: 9

dagegen: 0

Enthaltungen: 0

Beschluss:

Herr GV Frank Tietgen wird beauftragt, für die Finanzierung ein freies Angebot über einen Makler einzuholen.

dafür: 9

dagegen: 0

Enthaltungen: 0

TOP 6

Banketten Bahnhofstraße / Kalübber Holz

Herr GV Rüter berichtet, dass leider noch kein Termin zustande gekommen ist. Er wird in der 28. Kalenderwoche zusammen mit Herrn GV Saggau die Streckenabschnitte festlegen. Daher schlägt er vor, den Tagesordnungspunkt auf die nächste Geschäftsausschusssitzung zu vertagen.

VERHANDLUNGSNIEDERSCHRIFT UND BESCHLUSS

Beschluss:

Der Tagesordnungspunkt wird bis zur nächsten Geschäftsausschusssitzung vertagt.

dafür: 9**dagegen: 0****Enthaltungen: 0****TOP 7****Bekanntmachungen im Reporter**

Mehrere Ausschussmitglieder teilen mit, dass nicht alle Einwohner - insbesondere in den Außenbereichen - den Reporter erhalten.

Beschluss:

Die Verwaltung wird beauftragt, eine Vergleichsberechnung vorzulegen.

Die weitere Beratung und Beschlussfassung wird bis zur nächsten Sitzung vertagt.

dafür: 9**dagegen: 0****Enthaltungen: 0**

Frage an die Verwaltung:

Ist es möglich, die Bürger über einen E-Mail-Verteiler zu unterrichten?

Anmerkung der Verwaltung:

Diese Möglichkeit besteht, die Leistung muss der Gemeinde Kalübbe jedoch in Rechnung gestellt werden. Eine Verteilung kann durch einen Beauftragten aus dem Kreis der Gemeindevertretung Kalübbe selbst erfolgen.

TOP 8**Wegeunterhaltung Diekhofer Weg**

Herr GV Ellen trägt vor, dass der Bewuchs auf beiden Seiten der Straßenfläche hoch gewachsen ist und somit der Ablauf von Wasser nicht mehr möglich ist.

Es ist zu prüfen, ob mit dem Amt Bokhorst-Wankendorf ein Vertrag über die Instandhaltungsarbeiten der Straßenflächen besteht. Er wird erneut bei der nächsten Sitzung zu diesem Sachverhalt berichten.

Beschluss:

Die weitere Beratung und Beschlussfassung wird bis zur nächsten Sitzung vertagt.

dafür: 9**dagegen: 0****Enthaltungen: 0****TOP 9****Leitpfähle Kurvenbereich Kalübbe**

Herr Bürgermeister Schnathmeier berichtet, dass die erforderlichen Leitpfähle vorhanden sind und derzeit im Carport des Feuerwehrgerätehauses gelagert werden. Die Firma Dobbertin soll mit den Arbeiten zur Aufstellung der Pfähle beauftragt werden. Ein entsprechender Beschluss liegt bereits vor. Die Arbeiten sollen im Rahmen der Wegeunterhaltungsarbeiten, die vom Schwarzdeckenunterhaltungsverband voraussichtlich im Herbst durchgeführt werden, erledigt werden. Herr Bürgermeister Schnathmeier wird mit der Firma Dobbertin in Kontakt treten.

VERHANDLUNGSNIEDERSCHRIFT UND BESCHLUSS

Beschluss:

Der Durchführung der Arbeiten wird zugestimmt.

dafür: 9**dagegen: 0****Enthaltungen: 0****TOP 10****Anfragen**a) Bahnübergang Ascheberg

Herr GV Saggau bemängelt, dass die Ampelanlage am Bahnübergang in Ascheberg bisher immer noch nicht instandgesetzt worden ist. Die Bahn sollte von Seiten des Amtes Großer Plöner See mit Nachdruck zur Beseitigung dieses Missstandes aufgefordert werden.

b) Zukunft des Amtes

Herr GV Saggau schlägt vor, eine Zusammenkunft aller Gemeindevertreter und Gemeindevertreterinnen zu organisieren, um zu erfahren, wie die Zukunft des Amtes ab 2014 aussehen wird.

Herr Bürgermeister Schnathmeier teilt mit, dass die konstituierende Sitzung des Amtsausschusses Anfang August stattfinden wird. Es wird derzeit noch über die finanzielle Abwicklung verhandelt.

c) Linden an der Straße „Am Pool“

Herr Bürgermeister Schnathmeier teilt mit, dass für die Linden der Straße „Am Pool“ ein Rückschnitt erforderlich ist.

d) Ehrenmal

Herr Bürgermeister Schnathmeier weist darauf hin, dass das Ehrenmal instandgesetzt werden muss. Von ihm wird ein Gärtner beauftragt werden.

Herr GV Ellen schlägt vor, alle zu pflegenden Grünflächen auszuschreiben. Zunächst sollte eine Bedarfsliste erstellt werden und im nächsten Geschäftsausschuss beraten werden.

VORSITZENDER**PROTOKOLLFÜHRERIN***Björn Rüter**Brigitte Neuhoff***Anlagen zum Protokoll (nur für Gemeindevertreter und bürgerliche Mitglieder):**

zu **TOP 4**: Liste der Mitarbeiter u. Mitarbeiterinnen des Amtes Großer Plöner See

zu **TOP 5 a)**: Schreiben des Dipl.-Ing. Burchardt vom 20.06.2013

zu **TOP 5 b)**: Vermerk vom 17.06.2013, Antrag der CDU-Fraktion vom 01.07.2013